



PROTOKOLL DER SCHULGEMEINDEVERSAMMLUNG VOM 13. Juni 2024

Datum	13. Juni 2024
Zeit	19.30 – 20.40 Uhr
Ort	Singsaal, Schulhaus Wüeri Nänikon
Vorsitz	Ulrich Schmid, Präsident
Protokoll	Eva Häseli, Leiterin Schulverwaltung
Anwesende	30 Personen
Stimmberechtigte	25 Personen
Anwesende Pressevertreter	Claus Sommer „Nachrichten aus Greifensee“
Geschäftsordnung	Gegen die Geschäftsordnung wurden keine Einwände erhoben.

Publikation: Die Einladung zur Gemeindeversammlung ist innerhalb der gesetzlichen Frist dem Publikationsorgan „Nachrichten aus Greifensee“ versandt worden.

Bekanntgabe der Traktanden: Die Bekanntgabe der Traktanden erfolgte innerhalb der gesetzlichen Frist in den „Nachrichten aus Greifensee“ und auf der Homepage der Oberstufenschule – www.oswueri.ch.

Aktenaufgabe: Die Akten lagen rechtzeitig in der Schulverwaltung des Schulhauses Wüeri in Nänikon und in der Gemeindekanzlei Greifensee zur Einsicht auf.

Einsichtnahme im Stimmrechtsregister: Der Hinweis zur Einsichtnahme im Stimmrechtsregister in Uster und in Greifensee erfolgte den gesetzlichen Bestimmungen entsprechend.

-
- Geschäfte
1. Jahresrechnung 2023
 2. Allfälliges nach § 17 des Gemeindegesetzes
 3. Mitteilungen:
 - Information zur Sozialpädagogik und Schulsozialarbeit
 - Information zur Grenzbereinigung
 - Aus dem Schulbetrieb

Es wurden keine Anträge für weitere Traktanden gestellt.

Eröffnung der Gemeindeversammlung durch den Präsidenten der Oberstufenschulpflege.

Der Präsident, Ulrich Schmid, begrüsst die anwesenden Personen zur Gemeindeversammlung der Schulgemeinde Nänikon-Greifensee und freut sich über das Erscheinen. Er begrüsst den Vertreter der Presse, Claus Sommer „Nachrichten aus Greifensee“ (NaG).

Gesetzliche Bestimmungen und Fristen

Ulrich Schmid weist darauf hin, dass die Einladung zur Gemeindeversammlung innerhalb der gesetzlichen Frist dem Publikationsorgan „Nachrichten aus Greifensee“ versandt wurde.

Feststellen der Stimmberechtigten

5 anwesende Personen sind nicht stimmberechtigt. Es wurden keine Einsprachen erhoben.

Wahl des Stimmzählers

Markus Strässle stellt sich als Stimmzähler zur Verfügung und wird einstimmig gewählt.

Der Präsident bittet den Stimmzähler, die Stimmberechtigten zu zählen. Es sind 25 Stimmberechtigte anwesend.

Traktanden

1. Jahresrechnung 2023
2. Allfälliges nach § 17 des Gemeindegesetzes
3. Mitteilungen:
 - Information zur Sozialpädagogik und Schulsozialarbeit
 - Information zur Grenzbereinigung
 - Aus dem Schulbetrieb

Da von den Anwesenden keine Einwände zur Geschäftsordnung gemacht werden, erteilt Ulrich Schmid dem Finanzvorstand, Patrick Schoch das Wort.

1. Jahresrechnung 2023

Patrick Schoch informiert die Anwesenden anhand einer Präsentation über die Jahresrechnung 2023.

Der budgetierter Gesamtaufwand von CHF 6'970'262.48 und ein Gesamtertrag von CHF 5'862'804.46 ergibt einen Aufwandüberschuss beträgt CHF 1'107'458.02.

Budgetiert wurde ein Minus von CHF 958'100 mit dem Ziel, das Eigenkapital abzubauen.

Die Bilanzsumme beläuft sich auf CHF 10.2 Mio.

Er präsentiert die grössten Abweichungen im Detail:

Verwaltung: Keine grossen Differenzen.

Bildung:

Da wir mehr SchülerInnen (SuS) hatten, gab es eine Klasse mehr. Mehr SuS haben das 10. Schuljahr an der BWS besucht und die Sportschule in Dürnten.

Die Energiekosten sind Infolge Anstieg der Energiepreise deutlich höher ausgefallen.

Die neue Schulleitung wurde bis Ende Jahr vom abgehenden Schulleiter Matthias Kürsteiner, der in Pension ging, noch eingearbeitet und unterstützt.

Höhere Schulgelder an Sonderschulen infolge mehr SuS.

Gesundheit:

Gutschrift Liquidationsanteil Auflösung des Zweckverbands Schulgesundheit Uster-Greifensee.

Finanzen und Steuern:

Bei den natürlichen Personen war die Einkommensteuer rund CHF 134'000 höher.

Die Einkommensteuer frühere Jahre natürliche Personen sind mit rund CHF 255'000 höher ausgefallen.

Die Gewinnsteuer juristische Personen ist um CHF 393'000 höher ausgefallen wie budgetiert.

Die aktive Steuerauscheidung Gewinnsteuer juristische Personen ist mit CHF 693.000 tiefer ausgefallen.

Die passive Steuerauscheidung fällt um CHF 116'000 tiefer aus wie budgetiert.

Investitionen:

Für 2023 wurden bewusst keine Investition geplant, da wir zuerst eine Übersicht erstellen wollten, was wann saniert und umgebaut werden soll.

Bilanz: Das Eigenkapital beträgt CHF 8'959'241 und ist um CHF 1.1 Mio. gesunken.

2024 wurde auch mit einem Minus budgetiert. Ab 2025 oder 2026 wird wegen geplanten Investitionen eine Erhöhung des Steuerfusses geplant.

Rechnungsprüfungskommission

Isak Etemi, Rechnungsprüfungskommission (RPK):

Die RPK hat die Jahresrechnung 2023 überprüft und festgestellt, dass alles rechtens ist. Daher beantragt die RPK der Schulgemeindeversammlung, die Jahresrechnung 2023 und die Sonderrechnungen 2023 der Oberstufenschule Nänikon-Greifensee entsprechend dem Antrag zu genehmigen.

Beratung

Ulrich Schmid eröffnet die Diskussion und bittet um Fragen.

Peter Schär: Hat der Abbau des Eigenkapital etwas mit dem Thema Grenzbereinigung zu tun? Geht die Schulpflege davon aus, dass die Oberstufenschule Nänikon-Greifensee aufgelöst wird?

Ulrich Schmid: Nein, der Abbau des Eigenkapitals hat nichts mit der Grenzbereinigung zu tun. Es ist mit CHF 10 Mio. einfach zu hoch. Wie es mit der Grenzbereinigung weitergeht, wissen wir zum jetzigen Zeitpunkt schlicht noch nicht, es ist noch gar nichts entschieden.

Patrick Schoch: Das Eigenkapital gehört ja der Bevölkerung, Steuergelder, die wieder zurück an die Bevölkerung sollen.

Beschluss

Ulrich Schmid verliest den Antrag:

Die Oberstufenschulpflege beantragt der Schulgemeindeversammlung die Jahresrechnung 2023 zu genehmigen und den Aufwandüberschuss von CHF 1'107'458.02 dem Bilanzüberschuss zu belasten.

Die Versammlung stimmt dem Antrag der Schulpflege einstimmig zu.

2. Allfälliges nach § 17 Gemeindegesetz

Zu diesem Traktandum sind keine Anträge eingegangen.

3. Mitteilungen

Information zur Schulsozialarbeit (SSA)

- Zielsetzung: Bewältigung von sozialen und individuellen Problemen der SuS, Elternarbeit
- Angebot: Niederschwellig, möglichst viele SuS erreichen, meistens freiwillig, Schweigepflicht
- Angebotsdauer: Eher kurze Beratungen/ Betreuungsaufgaben
- Themen: Schule, Familie, Beziehungen, psychische Gesundheit, etc.
- Einsatzort: Büro, Klassenzimmer, Elterngespräche

Information zur Sozialpädagogik (SSP)

- Zielsetzung: Langfristige sozialpädagogische Arbeit, Klasse & individuell
- Angebot: Für einzelne SuS, meistens verpflichtend oder Unterstützung Lehrpersonen
- Angebotsdauer: Intensive Unterstützung weniger SuS während vereinbarter Dauer; Förderplanungen
- Themen: soziale Problemstellungen in Bezug auf Schule
- Einsatzort: Klassenzimmer (Klassenrat Aufarbeitung Klassenthemen), Büro

Überschneidungen SSA / SSP

- Gewaltprävention (Mobbing): Gemeinsame Koordination (Situation mit vielen verschiedenen Akteuren, Aufteilung nach Kapazität)
- Time-Out Lösungen: Optionen abwägen, besichtigen, Auswahl
- Enge Zusammenarbeit: regelmässiger Fachaustausch

Information zur Grenzbereinigung

Die Thematik wird auf (3) Ebenen bearbeitet:

1. Juristische - Ebene: Im Dezember 22 wurde von uns eine Beschwerde ans Bundesgericht eingereicht; Stand heute: Vor Bundesgericht per Ende Dezember 23 verloren, keine Kostenverrechnung! Bearbeitung on hold.
2. Schul-Ebene «Lösungssuche z.B. Zweckverband»: Eine kleine Gruppe ist an der Lösungssuche (3 Varianten); Externe Juristen; 2 Phasen (jur. - und Schul-Sicht), Resultate liegen vor; morgen Freitag wird eine grössere Gruppe informiert; weitere Workshops folgen inkl. Gde. Greifensee; Beschluss Schulpflege, Abstimmung SGV, Urnenabstimmung; Ziel: bis Ende Legislatur (Mitte 2026) via Urne abgestimmt.
3. Ausserhalb der Schule: Die Gruppierung Pro8606 befasst sich mit einem möglichen Zusammenschluss der Ortschaften Werrikon, Nänikon mit Greifensee; Volksinitiative durchgeführt; über 900 Unterschriften; Übergabe der VI-Unterschriften an die Stadtpräsidentin von Uster am 13. Dezember 23; Stadtrat Uster lehnt die VI ab und macht sich für die FDP-Anfrage stark; Weisung voraussichtlich im September 24 im Gemeinderat.

Zusammengefasst: Bezüglich Grenzbereinigung ist es ruhig. In den Ebenen 2 und 3 wird intensiv gearbeitet. Der Bezirksrat wurde zur Ebene 2 informiert. Die Zeit arbeitet für uns...

Aus dem Schulbetrieb

- Der Schulbetrieb läuft gut. Die Integration aller SuS fordert von uns die volle und ganze Aufmerksamkeit. Die Förderung aller SuS liegt uns sehr am Herzen!
- Der Bereich Sonderpädagogik konnte stabilisiert werden und ist nun sehr gut unterwegs.
- Die neue Schulleitung ist etabliert und kommt ihren Aufgaben vollumfänglich nach. Viele neue Ideen und auch Verbesserungen sind bereits umgesetzt.
- Der Krisenstab ist nicht mehr in Charge. Die diversen «Lagen» werden aber weiterhin niederschwellig verfolgt (Themen: Viren, Unruhen, Energie, ...).
- Die Überarbeitung des Krisenmanagements (z.B. Evakuierung) ist kurz vor Abschluss.
- Die Finanzplanung wurde wiederum überarbeitet und mit der Gemeinde Greifensee abgestimmt.
- Die ersten Renovationen (Trakt A) sind ab den Sommerferien eingeplant. Die Planungsarbeiten zur Aufstockung Trakt C sind in Arbeit.
- Die neue Schulsoftware (escola) ist zu grossen Teilen eingeführt.
- Das Projekt zum Thema Informationssicherheit (u.a. Datenschutz) ist am Laufen, erste Massnahmen sind bereits umgesetzt.
- Die Arbeiten zur neuen OSNG-Webseite schreiten voran.

Abschluss der Versammlung

Es werden keine Einwendungen gegen die Versammlungsführung erhoben.

Der Stimmenzähler, Markus Strässle wird rechtzeitig informiert, wann das Protokoll in der Schulverwaltung, Schulhaus Wüeri, Trakt B, unterzeichnet werden kann.

Das Protokoll wird 6 Arbeitstage nach der Versammlung für 14 Tage in der Schulverwaltung des Schulhauses Wüeri während den Bürozeiten aufliegen und wird auf der Homepage der Schule aufgeschaltet, www.oswueri.ch.

Gegen die Richtigkeit des Protokolls und die Beschlüsse, kann innert 30 Tagen von der Auflage an, beim Bezirksrat Uster, Amtsstrasse 3, 8610 Uster, Rekurs erhoben werden.

Nänikon, 17. Juni 2024

Für die Richtigkeit des Protokolls
Die Protokollführerin:

Eva Häseli
Leiterin Schulverwaltung

Genehmigung des Protokolls

Die Richtigkeit des Protokolls bezeugen:
Der Vorsitzende:

Ulrich Schmid
Präsident

Der Stimmenzähler

Markus Strässle